

132

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
Тольяттинский государственный университет

П Р И К А З

11.06.2008

2408

О научно-техническом центре "Промышленная и экологическая
безопасность"

На основании решения Ученого совета N713 от 15 мая 2008 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать научно-технический центр "Промышленная и экологическая безопасность" как структурное подразделение университета.
2. Утвердить Положение о научно-техническом центре "Промышленная и экологическая безопасность" (Приложение).

Ректор



С.Ф. Жилкин

Электронное согласование подтверждаю

Начальник ОДО  О.Н. Куркина

Приложение
УТВЕРЖДЕНО
приказом № 2708
от «11» июня 2008г.

Государственное образовательное учреждение высшего
профессионального образования **Тольяттинский**
государственный университет

ПОЛОЖЕНИЕ № 16 от 11.06.2008
о Научно-техническом центре
«Промышленная и экологическая безопасность»
Тольяттинского государственного университета

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение составлено на основании требований Типового положения об образовательном учреждении высшего профессионального образования (высшем учебном заведении), утвержденного Постановлением Правительства РФ от 14.02.2008 г. № 71.

1.2. Научно-технический центр «Промышленная и экологическая безопасность» (далее «Центр») является структурным подразделением университета, осуществляющим учебную, методическую, консультационную и научно-исследовательскую работу.

1.3. Центр создается, переименовывается, ликвидируется решением Ученого совета ТГУ.

1.4. Центр не является юридическим лицом. На основании доверенности ректора руководитель Центра наделяется отдельными полномочиями, касающимися деятельности центра.

1.5. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством РФ, Уставом университета, локальными нормативными актами университета и настоящим положением.

1.6. Центр подчиняется директору Автомеханического института, а в его отсутствие - лицу, его замещающему.

1.7. Почтовый адрес: 445667, г. Тольятти, ГСП, ул. Белорусская, 14, Тольяттинский государственный университет, Автомеханический институт, кафедра «Управление промышленной и экологической безопасностью».

2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАДАЧИ ЦЕНТРА

2.1. Направлениями деятельности Центра являются:

а) образовательная деятельность в области охраны труда, промышленной и экологической безопасности, пожарной безопасности, направленная на подготовку студентов и аспирантов ТГУ, на формирование навыков самостоятельной работы с нормативным материалом, на предоставление дополнительных образовательных услуг для организаций.

б) научно-методическая работа, направленная на повышение квалификации преподавателей Центра и освоение современных методик и техник преподавания.

в) научно-исследовательская и хозяйственная деятельность.

г) консалтинговые услуги.

2.2. Задачами Центра являются:

а) разработка содержания и технологии практико-ориентированного обучения студентов, предаттестационной подготовки, аттестации и перееаттестации руководителей и специалистов организаций в области охраны труда, промышленной и экологической безопасности, пожарной безопасности;

б) разработка учебно-методического обеспечения с учетом направлений подготовки студентов и специалистов;

в) оказание консультативных и дополнительных образовательных услуг для студентов, аспирантов, сотрудников университета, сторонних организаций и частных лиц;

д) выполнение хозяйственных исследований.

3. СТРУКТУРА ЦЕНТРА

3.1. Состав Центра формируется в соответствии со штатным расписанием, утвержденным в установленном в университете порядке.

3.2. Руководство Центром осуществляется директором. Назначение на должность и освобождение от должности директора производится приказом ректора ТГУ.

3.3. Текущий контроль за деятельностью Центра осуществляется директором Автомеханического института.

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ

4.1. Права и обязанности сотрудников Центра регламентируются трудовым законодательством РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка ТГУ, должностными инструкциями персонала.

4.2. Директор Центра несет ответственность за состояние и результаты деятельности Центра.

4.3. Директор Центра осуществляет распределение педагогической нагрузки и функциональных обязанностей между работниками Центра и контролирует качество их выполнения; представляет руководству ТГУ в установленном порядке предложения

по приему на работу, увольнению и перемещению работников Центра, их материальному поощрению, а также о мерах дисциплинарного воздействия; взаимодействует со структурными подразделениями и службами по обеспечению необходимых условий для проведения учебно-воспитательного и научно-исследовательского процесса.

4.5. Сотрудники Центра:

- а) принимают участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Центра;
- б) разрабатывают и реализуют программы обучения и тестирования по направлениям подготовки;
- в) осуществляют в рамках своей компетенции следующие виды деятельности: образовательную, научно-методическую, научную, консалтинговую;
- г) реализуют дополнительные образовательные услуги, в том числе по программам профессиональной переподготовки, для сторонних организаций и граждан по ценам и тарифам, устанавливаемым в соответствии с утверждёнными сметами;
- д) вносят на рассмотрение руководства ТГУ предложения по вопросам, входящим в круг деятельности Центра.

4.6. В рамках своей компетенции Центр несет ответственность за: разработку и качественную реализацию программ подготовки, предаттестационной подготовки, аттестации по охране труда, промышленной и экологической безопасности, пожарной безопасности;
- при взаимодействии со сторонними организациями и гражданами Центр несет ответственность в соответствии с заключаемыми договорами.

5. ВЗАИМОСВЯЗИ

5.1. Коллектив Центра является частью трудового коллектива ТГУ, его взаимоотношения с администрацией, прохождение документов о приеме и движении кадров, охрана труда, социальное развитие регулируются трудовым договором с ТГУ и трудовым законодательством РФ.

5.2. Центр взаимодействует с подразделениями и кафедрами университета по вопросам, связанным с образовательной, научной, методической и консалтинговой деятельностью Центра и стоящими перед ним задачами.

6. ФИНАНСИРОВАНИЕ

6.1. Финансирование Центра осуществляется за счет:

- а) средств, поступающих по договорам с заказчиками;
- б) иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

6.2. Распределение доходов между Центром и университетом происходит в порядке установленных нормативных актов.

6.3. За Центром приказом ректора закрепляются помещения, оборудование, мебель, необходимые для выполнения функциональных обязанностей сотрудников Центра.

7. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ЦЕНТРА

7.1. Центр может быть ликвидирован или реорганизован приказом ректора ТГУ на основании решения Ученого совета.

7.2. При ликвидации или реорганизации Центра уволенным штатным сотрудникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. В случае изменения действующего законодательства, касающегося организационно-правовой основы деятельности Центра, он подлежит реорганизации в соответствии с действующим законодательством.

7.4. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся приказом ректора университета на основе решений Ученого совета.