

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**Тольяттинский государственный университет**

**П Р И К А З**

Об изменении структуры университета

С целью оптимизации научно-инновационной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

С 01 ноября 2017 года:

1. Исключить из структуры научно-исследовательской части:

1.1. Отдел сопровождения научно-исследовательских работ.

1.2. Управление научно-инновационного развития (центр трансфера технологий)

в составе:

- отдел координации проектов;

- отдел интеллектуальной собственности и малых инновационных предприятий.

1.3. Инновационно-технологический центр.

2. Включить в структуру научно-исследовательской части:

2.1. Управление по сопровождению научно-инновационной деятельности в составе:

ве:

- отдел интеллектуальной собственности.

2.2. Инновационно-технологический парк (технопарк) в составе:

- центр маркетинга и бизнес-планирования;

- опытно-промышленное производство;

- центр технологического проектирования.

2.3. Отдел экспортного контроля.

2.4. Отдел реализации молодежных проектов и программ.

3. Утвердить Положения:

3.1. Об управлении по сопровождению научно-инновационной деятельности (Приложение 1).

3.2. Об инновационно-технологическом парке (технопарке) (Приложение 2).

3.3. Об отделе экспортного контроля (Приложение 3).

3.4. Об отделе реализации молодежных проектов и программ (Приложение 4).

4. Считать утратившими силу:

4.1. Приказ от 25.11.2015 N 4494 "Об утверждении Положения об отделе сопровождения НИР в новой редакции".

4.2. Приказ от 29.06.2016 N 2935 "Об утверждении Положения об инновационно-технологическом центре".

4.3. Положение об управлении инновационного развития (центре трансфера технологий), утвержденное пунктом 2 приказа от 13.03.2014 N 835 "Об изменении структуры университета".

4.4. Приказ от 03.03.2014 N 734 "Об утверждении Положения "Об отделе интеллектуальной собственности и малых инновационных предприятий" в новой редакции".

5. Директору центра информационной политики и медиакоммуникаций "Молодежный медиахолдинг "Есть talk" Т.А. Соколовой внести соответствующие изменения в структуру, размещенную на сайте ТГУ.

Основание: служебная записка проректора по научно-инновационной деятельности.

Ректор

М.М. Криштал



Электронное согласование подтверждаю  
Начальник УД  Н.Ю. Раннева

Приложение  
к приказу № 347/10 от «11» 10 2017 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Тольяттинский государственный университет»



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор

М.М. Криштал  
2017 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
Об инновационно-технологическом парке  
научно-исследовательской части

Тольятти 2017

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		<b>ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»</b>
Версия 1	Стр. 2 из 9	<b>Положение об Инновационно-технологическом парке Тольяттинского государственного университета</b>

## Содержание

1. Назначение .....	3
2. Структура управления.....	3
3. Основные задачи.....	4
4. Функции .....	4
5. Финансово-хозяйственная деятельность.....	6
6. Права и обязанности.....	7
7. Взаимодействие со структурными подразделениями и сторонними организациями .....	8

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		<b>ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»</b>
Версия 1	Стр. 3 из 9	<b>Положение об Инновационно-технологическом парке Тольяттинского государственного университета</b>

## **1. Назначение**

1.1. Положение об Инновационно-технологическом парке (далее – Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством, Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тольяттинский государственный университет» (далее – ТГУ, университет), локальными нормативными актами университета и регулирует основные вопросы деятельности структурного подразделения, входящего в состав университета.

1.2. Инновационно-технологический парк (далее – Технопарк) является структурным подразделением Научно-исследовательской части (далее – НИЧ), входящей в состав ТГУ.

1.3. Основной целью создания Технопарка является увеличение объема выполнения НИОКТР для предприятий региона, увеличение объема выпускаемой продукции и оказываемых услуг малыми инновационными предприятиями (далее – МИП) ТГУ, привлечение инвестиций для реализации проектов.

1.4. Назначение Технопарка - создание конкурентоспособных, экспортно-ориентированных и импортозамещающих технологий, товаров и услуг;

## **2. Структура управления**

2.1. Технопарк подчиняется непосредственно проректору по научно-инновационной деятельности.

2.2. Непосредственное руководство Технопарка осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом ректора.

2.3. Основой имущественного комплекса Технопарка является материально-техническая база Университета, включающая в себя офисные, технические, производственные, административные, складские и иные помещения, сооружения, расположенные на территории университета, обеспеченные энергоносителями, а также объекты инновационной, коммунальной, технологической и транспортной инфраструктуры, определяемая и закрепляемая приказом ректором.

2.4. Организационная структура Технопарка включает:

- Центр маркетинга и бизнес планирования;
- Центр технологического проектирования;
- Опытно-промышленное производство.

2.3. Функции и обязанности директора, а также иных работников Технопарка определяются должностными инструкциями.

2.4. Директор Технопарка руководит всей деятельностью Технопарка, обеспечивает организацию его работы, выполнение задач и функций, определенных настоящим Положением, а также других внутренних локальных актов.

2.5. Директор Технопарка в пределах своей компетенции издает распоряжения, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Технопарка. Распоряжения директора Технопарка не должны противоречить приказам ректора и действующим в университете нормативным актам, законодательству РФ.

2.6. Прием и увольнение работников Технопарка осуществляется приказом ректора.

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		<b>ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»</b>
Версия 1	Стр. 4 из 9	<b>Положение об Инновационно-технологическом парке Тольяттинского государственного университета</b>

2.7. Штатное расписание Технопарка составляется директором Технопарка с учетом объемов и специфики работы, и утверждается ректором в соответствии с действующей процедурой.

### **3. Основные задачи**

Основные задачи, решаемые Технопарком:

- 3.1. Определение вектора развития рынков РФ, координация проектов ТГУ с учетом изменения рынков потребления продуктов на территории РФ.
- 3.2. Сокращение сроков и повышение качества подготовки бизнес-планов с учетом требования конкурсов, инвестиционных фондов, инвесторов.
- 3.3. Сокращение сроков коммерциализации результатов научно-исследовательских и опытно-конструкторских, технологических работ (НИОКТР), изобретений и открытий, сделанных научными работниками, аспирантами, студентами ТГУ.
- 3.4. Продвижение высокотехнологичной продукции на рынок.
- 3.5. Создание условий, благоприятных для организации и развития деятельности малых инновационных предприятий.
- 3.6. Создание условий для организации производства высокотехнологичных изделий и оказания инновационных услуг малыми инновационными предприятиями (далее - МИП) и центрами коллективного пользования (далее - ЦКП).
- 3.7. Создание условий для повышения уровня профессиональной практико-ориентированной подготовки бакалавров, магистров, аспирантов, кандидатов и докторов наук.
- 3.8. Создание условий для повышения уровня профессионального мастерства преподавательского состава.
- 3.9. Создание условий для реализации практико-ориентированной подготовки специалистов, бакалавров, магистров, аспирантов через привлечение в активную творческую, техническую, инновационную деятельность на основе личного участия в проекте и освоения современных методов проектирования конструкций и технологий, обучения работе на современном, уникальном оборудовании.

### **4. Функции**

Для решения задач Технопарк выполняет следующие функции:

#### **4.1. Центр маркетинга и бизнес планирования:**

4.1.1. Осуществляет поиск потенциально эффективных инноваций и изобретений, созданных в лабораториях и институтах Университета с целью принятия решения об организации научной, конструкторской, технологической проработки, изготовление и испытание действующих макетов и внедрение / организация производства (коммерциализация инновационных научно-технических идей).

4.1.2. Организует отбор проектов для принятия решения о включении проекта в комплексный инвестиционный план (далее – КИП) и присвоении статуса «Резидент Технопарка» проектной группе или МИП, организует работу экспертного совета.

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		<b>ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»</b>
Версия 1	Стр. 5 из 9	<b>Положение об Инновационно-технологическом парке Тольяттинского государственного университета</b>

4.1.3. Выполняет маркетинговые исследования по продуктам, рынкам, анализ изменений законодательства РФ, оказывающих влияние на реализацию проектов, разработку маркетингового плана, сбор информации, в том числе из федеральных источников, об объемах потребления, объемах ввоза по импорту.

4.1.4. Формирует базы данных по инновационным потребностям предприятий и наличию компетенций в ТГУ.

4.1.5. Разрабатывает бизнес-планы, организационные планы, финансовые модели, формирует заявки на участие в конкурсах, объявляемых министерствами РФ, ФЦП и так далее, проводит работу с финансовыми институтами и частными инвесторами по привлечению инвестиций.

4.1.6. Организует работы по проведению научной экспертизы изобретений, открытий, технических решений и проектов.

4.1.7. Формирует состав экспозиции Технопарка ТГУ, изготавливает выставочные образцы и макеты, разрабатывает рекламную продукцию и организует ее печать, участвует в международных и российских выставках.

4.1.8. Организует и проводит научно-технические выставки и ярмарки, семинары, совещания, конференции, школы, стажировки специалистов.

4.1.9. Проводит заседания секции национальной технологической инициативы-Тольятти (НТИ-Тольятти) на базе ТГУ.

4.1.10. Организует работу по созданию механизмов поддержки инновационных проектов, созданных на базе ТГУ, в том числе организует инвестиционные форумы на площадке ТГУ.

4.1.11. Организует работу с предприятиями с целью получения заказов на НИОКТР и продажи НМА, в том числе с использованием интернет-сайта НИЧ.

4.1.12. Формирует временные творческие коллективы для выполнения проектов по разработке новых технологий, оборудования, приборов, программного обеспечения и товаров народного потребления (далее – ТНП) по заказу индустриального партнера (заказчика).

4.1.13. Привлекает к сотрудничеству российских специалистов и научные организации для участия в реализации проектов в области разработки и организации производства высокотехнологичных изделий и услуг;

4.1.14. Привлекает к сотрудничеству зарубежных специалистов и организации для развития международного научно-технического сотрудничества и внешнеэкономических связей.


4.1.15. Осуществляет сотрудничество с другими вузами в области научно-технической, производственной и учебной деятельности.

4.1.16. Организует повышение квалификации и переподготовку специалистов Технопарка.

4.1.17. Осуществляет документооборот и ведение делопроизводства Технопарка в установленном порядке.

## 4.2. Центр технологического проектирования:

4.2.1. Организует научную, конструкторскую, технологическую проработку изобретений, созданных в Университете, изготовление и испытание действующих макетов.

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		<b>ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»</b>
Версия 1	Стр. 6 из 9	<b>Положение об Инновационно-технологическом парке Тольяттинского государственного университета</b>

4.2.2. Разрабатывает новые технологии, оборудование, приборы, программное обеспечение и т.п.

4.2.3. Разрабатывает технологическую документацию, в том числе определяет состав оборудования, потребность в производственных площадях, энергетике, нормы рабочего времени, коэффициенты использования материалов (далее – КИМ), формирует панель поставщиков, потребность в оснастке и ее стоимость, и т.д.

4.2.4. Выполняет работы по инжинирингу и реинжинирингу, по построению математических моделей в инженерных программах, проводит моделирование испытаний в симуляционных программных пакетах.

4.2.5. Оказывает консалтинговые услуги по запросам предприятий и частных лиц.

4.2.6. Формирует центры компетенции для создания конкурентоспособных, экспортноориентированных и импортозамещающих технологий, товаров и услуг.

4.2.7. Организует производство товаров и услуг в МИПах, по заказам предприятий или частных лиц, изделий в штучном или опытно-промышленном объеме ТНП;

4.2.8. Оказывает консалтинговые услуги по сопровождению проектов, переданных в МИП, в том числе регистрация МИП с участием участников проекта.

4.3. Опытно-промышленное производство:

4.3.1. Изготавливает мастер-модели и опытные образцы изделий, деталей методами быстрого прототипирования.

4.3.2. Производит оборудование, аппаратуру для нужд университета и других организаций, опытные и мелкие серии товаров, образцов по заказам предприятий и частных лиц;

4.3.3. Выполняет анализ обеспеченности и эффективности использования оборудования Технопарка.

4.3.4. Выполняет контроль состояния учебных, производственных и служебных помещений, закрепленных за Технопарком.

4.3.5. Выполняет контроль над выполнением правил техники безопасности и противопожарной безопасности и внутреннего трудового распорядка.

## **5. Финансово-хозяйственная деятельность**

5.1. Технопарк не имеет обособленного имущества. С целью обеспечения выполнения Технопарком закрепленных функций, приказом ректора закрепляется необходимое имущество, в том числе здания, помещения, оборудование из числа имеющихся в оперативном управлении университета.

5.2. Технопарк использует имущество, закрепленное за Технопарком в соответствии с назначением, в пределах, определяемых уставом университета, нормативными и иными локальными правовыми актами университета, законодательством РФ.

5.3. Администрация университета осуществляет контроль за использованием имущества, закрепленного за Технопарком.

5.4. Технопарк осуществляет предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность в соответствии с уставом университета и действующим законодательством РФ.



 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		<b>ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»</b>
Версия 1	Стр. 7 из 9	<b>Положение об Инновационно-технологическом парке Тольяттинского государственного университета</b>

5.5. Финансирование реализуемых Технопарком проектов осуществляется за счет выделенных на эти цели средств, утвержденных в плане финансово-хозяйственной деятельности университета.

5.6. Расходы Технопарка производятся согласно смете, утвержденной ректором университета. Смета расходов может корректироваться с учетом принятых экспертным советом решений.

5.7. Для обеспечения деятельности Технопарка университет может формировать фонды и резервы, предусмотренные законодательством, в том числе Посевной фонд. Посевной фонд создается для финансирования начальных стадий коммерческой реализации научно-технических проектов, отдельных стадий инновационного процесса и может быть использован для инвестирования в малые инновационные предприятия, расположенные в Технопарке.

## **6. Права и обязанности**

6.1. Работники Технопарка в пределах своей компетенции имеют право:

6.1.1. Запрашивать и получать информацию от структурных подразделений ТГУ, необходимую для выполнения возложенных задач и функций.

6.1.2. Вносить предложения руководству ТГУ по совершенствованию и развитию Технопарка.

6.2. Работники Технопарка обязаны:

6.2.1. Способствовать совершенствованию и развитию деятельности Технопарка.

6.2.2. Качественно и в полном объеме выполнять возложенные на них должностной инструкцией задачи и функции.

6.2.3. Способствовать поддержанию и улучшению имиджа Технопарка и ТГУ в целом.

6.2.4. Выполнять решения ученого совета, приказы, распоряжения и поручения ректора в установленные сроки.

6.2.5. Сохранять конфиденциальность сведений, признанных конфиденциальными соответствующими приказами или иными локальными актами ТГУ.

6.2.6. Обеспечивать сохранность материально-технической базы ТГУ, используемой Технопарком.


6.2.7. Поддерживать в надлежащем состоянии уникальное исследовательское, испытательное и технологическое оборудование и средства измерений Технопарка, обеспечивать их своевременный ремонт, поверку и аттестацию.

6.2.8. Соблюдать технику безопасности и требования по охране труда.

6.2.9. Нести ответственность за выполнение обязательств по договорам, заключенным Технопарком ТГУ с государственными, общественными, иными предприятиями, учреждениями, организациями, отдельными физическими лицами на выполнение работ и оказание услуг.

6.2.10. Обеспечить хранение и актуализацию документов и записей Технопарка.

6.3. Директор Технопарка может быть привлечен к дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством РФ за:

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		<b>ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»</b>
Версия 1	Стр. 8 из 9	<b>Положение об Инновационно-технологическом парке Тольяттинского государственного университета</b>

6.3.1. Ненадлежащее выполнение возложенных настоящим Положением задач, функций, обязанностей.

6.3.2. Ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей.

6.3.3. Правонарушение, совершенное в процессе своей деятельности.

6.3.4. Причинение материального ущерба университету.

6.3.5. Невыполнение перспективных планов Технопарка по основным вопросам развития.

6.3.6. Наступление неблагоприятных последствий принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение действующих норм.

6.3.7. Распространение конфиденциальной информации, признанной таковой локальными актами ТГУ и другими нормативными актами, договорами и соглашениями с третьими лицами.

6.3.8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение локальных нормативных актов университета, приказов и распоряжений ректора.

6.4. За невыполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, за несоблюдение требований по сохранности оборудования и других материальных ценностей, его умышленную порчу, работники могут быть привлечены к дисциплинарной и уголовной ответственности.

6.5. Контроль, проверка и ревизия деятельности Технопарка осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством РФ, локальными нормативными актами ТГУ.

## **7. Взаимодействие со структурными подразделениями и сторонними организациями**

Для выполнения функций и реализации прав Технопарк взаимодействует со структурными подразделениями ТГУ и сторонними организациями по вопросам обеспечения и выполнения работ и услуг:

7.1. С проректором по научно-инновационной деятельности по развитию деятельности Технопарка, по вопросам обеспечения и выполнения работ и услуг;


7.2. С управлением по работе с персоналом и управлением по сопровождению научно-инновационной деятельности по вопросам формирования штатного расписания, приема и увольнения сотрудников;

7.3. С юридическим отделом по вопросам действующего законодательства и порядка его применения, согласования заключаемых договоров, разрешения конфликтных ситуаций (в случае их возникновения) с заказчиками или сотрудниками Технопарка;

7.4. С центром трансфера технологий по вопросам оформления заявок на различные конкурсы и гранты, по вопросам организации и проведения конференций, школ;

7.5. С управлением делами в части сопровождения внутренней и внешней корреспонденции и вопросам документационного обеспечения и делопроизводства;

7.6. С центром экономического развития по вопросам оформления и согласования договоров поставок, работ/услуг, составления и корректировки плана закупок;

 <b>ТОЛЬЯТТИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ</b>		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 9 из 9	Положение об инновационно-технологическом парке Тольяттинского государственного университета


7.7. С управлением по сопровождению научно-инновационной деятельности по организационно-техническому и финансовому сопровождению деятельности Технопарка и научно-инновационной деятельности ТГУ в целом, по вопросам подготовки и оформления отчетности по научно-инновационной деятельности.

7.8. С центром менеджмента качества, касающимся системы менеджмента качества и сертификации.

7.9. С российскими и зарубежными учреждениями и международными организациями по вопросам организации совместных проектов.

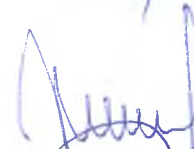
7.10. С муниципальными, региональными и федеральными органами власти по вопросам, направленным на достижение целей Стратегической программы ТГУ и социально-экономического развития Самарской области.

Директор инновационно-технологического центра

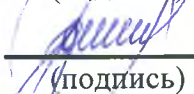
  
 \_\_\_\_\_ 06.09.17 С.И. Жученко  
 (подпись) (дата)

СОГЛАСОВАНО


Проректор по научно-инновационной деятельности

  
 \_\_\_\_\_ 08.09.17 С.Х. Петерайтис  
 (подпись) (дата)


Начальник юридического отдела

  
 \_\_\_\_\_ 06.09.17 М.В. Дроздова  
 (подпись) (дата)

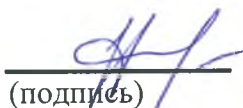
Начальник управления по работе с персоналом

  
 \_\_\_\_\_ 01.09.17 А.М. Шипилова  
 (подпись) (дата)

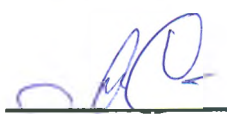
Начальник отдела менеджмента качества и оптимизации бизнес-процессов

  
 \_\_\_\_\_ 07.09.2017 Г.В. Казаков  
 (подпись) (дата)

Начальник управления делами

  
 \_\_\_\_\_ 17.09.17 Н.Ю. Раннева  
 (подпись) (дата)

Начальник отдела сопровождения научно-исследовательских работ научно-исследовательской части

  
 \_\_\_\_\_ 06.09.17 Е.В. Ясникова  
 (подпись) (дата)