

АННОТАЦИЯ

Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)

(наименование практики)

1. Цель и задачи практики

Цель – закрепление и углубление полученных теоретических знаний; овладение необходимыми навыками и умениями по избранной специальности; расширение представлений о будущей профессиональной деятельности, повышение информационно-коммуникативного уровня будущего специалиста, обучение элементам наблюдательности и общения.

Задачи:

1. закрепить теоретические знания, полученные при изучении базовых дисциплин «Введение в профессию», «Теория бухгалтерского учёта и анализа», «Управленческий учёт»;
2. развить профессиональные навыки по изучению организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
3. изучить организационную структуру предприятия и действующей в нем системы управления;
4. ознакомиться с содержанием основных направлений финансово-хозяйственной деятельности и изучить основные виды работ, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
5. получить практические навыки в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах;
6. развить способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
7. закрепить способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
8. закрепить на практике навыки организационно - управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика относится к Блоку 2. Практики.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика – «Статистика», «Управленческий учёт», «Правоведение», «Основы предпринимательской деятельности», «Теория бухгалтерского учёта и анализа».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике – «Международные стандарты финансовой отчётности и аудита», «Отчётность хозяйствующих субъектов», «Методология аудита», «Бухгалтерский финансовый учёт».

3. Способ проведения практики

Стационарная, выездная.

4. Форма (формы) проведения практики

Непрерывно.

5. Место проведения практики

№ п\п	База практики	Номер и дата договора
1	ЗАО «Полад»	№625 от 26.04.2012 бессрочно
2	ОАО Чеченэнерго	№286 от 16.01.2014 до 31.12.2018
3	ООО "Бизнес -Энерго"	№78 от 29.11.2012 бессрочно
4	ООО "Форесия -металлопродукция Икзост Системс" (ООО "ФМИС")	№1179 от 01.12.2014 до 31.12.2019
5	ООО "Бизнес -партнер плюс"	№2293 от 24.06.2015 до 17.07.2018
6	ФКУ " Следственный изолятор №4 ГУ ФС исп-я наказаний по Сам.обл."	№121 от 15.11.2016 до 31.12.2019
7	ООО "ВТН"	№2290 от 24.06.2015 до 15.06.2019

6. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- Способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета	Знать: основные экономические и социально-экономические показатели, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей; показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)	<p>предприятий в рыночной экономике</p> <p>Уметь: проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели; системно анализировать социально-экономические показатели; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад; пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада</p> <p>Владеть: навыками работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; экономическими основами профессиональной деятельности; основами правовых знаний в экономической сфере</p>

Основные этапы практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1	Подготовительный этап, включающий получение задания, разработку плана учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), инструктаж по технике безопасности
2	Прохождение учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), включая выполнение индивидуального задания в соответствии с программой учебной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности), сбор необходимой информации
3	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.
4	Отчет по практике защищается студентом согласно графика учебного процесса у руководителя практики от кафедры

Общая трудоемкость практики – 6 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ

Производственная практика (технологическая практика)

(наименование практики)

1. Цель и задачи практики

Цель – приобщение студента к социальной среде и производственной деятельности предприятия с целью приобретения профессиональных компетенций для работы в профессиональной среде.

Задачи:

1. закрепить профессиональные навыки по изучению организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
2. изучить организационную структуру предприятия и действующей в нем системы управления;
3. ознакомиться с содержанием основных направлений финансово-хозяйственной деятельности и изучить основные виды работ, выполняемых на предприятии или в организации по месту прохождения практики;
4. применить на практике приемы, методы и способы обработки учетной информации, интерпретацию результатов проведенных практических исследований, в том числе изучение специальных программных продуктов;
5. развить способность студентов использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;
6. закрепить способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;
7. закрепить на практике навыки организационно - управленческих решений в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;
8. изучить методику документирования хозяйственных операций и отражения их в системе бухгалтерского учета;
9. ознакомиться с техникой анализа основных показателей финансово-хозяйственной деятельности и принятия управленческих решений.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика относится к Блоку 2. Практики.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика – «Бухгалтерский финансовый учёт», «Налоги и налогообложение», «Методология аудита», «Отчётность хозяйствующих субъектов», «Анализ финансовой отчётности».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике – «Подготовка к защите и процедура защиты ВКР».

3. Способ проведения практики

Стационарная, выездная.

4. Форма (формы) проведения практики

Непрерывно.

5. Место проведения практики

№ п\п	База практики	Номер и дата договора
1	ЗАО «Полад»	№625 от 26.04.2012 бессрочно
2	ОАО Чеченэнерго	№286 от 16.01.2014 до 31.12.2018
3	ООО "Бизнес -Энерго"	№78 от 29.11.2012 бессрочно
4	ООО "Форесия -металлопродукция Икзост Системс" (ООО "ФМИС")	№1179 от 01.12.2014 до 31.12.2019
5	ООО "Бизнес -партнер плюс"	№2293 от 24.06.2015 до 17.07.2018
6	ФКУ " Следственный изолятор №4 ГУ ФС исп-я наказаний по Сам.обл. "	№121 от 15.11.2016 до 31.12.2019
7	ООО "ВТН"	№2290 от 24.06.2015 до 15.06.2019

6. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- Способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и	Знать: основные способы сбора информационных данных финансово-хозяйственной деятельности.
	Уметь: использовать методики теории экономического анализа для оценки деятельности изучаемого объекта.
	Владеть: навыками принятия управленческих решений в части профессиональных задач.

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)	
- Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)	Знать: способы анализа и оценки организационно-управленческих решений.
	Уметь: отстаивать свою точку зрения и доказательно обосновывать свои действия.
	Владеть: методами управленческого учета и методикой интерпретации показателей для принятия управленческих решений.
- Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов, расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)	Знать: нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет в РФ, основные направления и требования профессионального уровня, критерии профессиональной успешности.
	Уметь: использовать нормативно-законодательные документы в практической деятельности, самоорганизовываться и самообразовываться в профессиональном направлении.
	Владеть: основами правовых знаний в экономической сфере, методикой анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности.
- Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств,	Знать: требования, законодательно определяемые к бухгалтерскому документообороту, и роль учетной политики при определении методики учета применительно к специфике деятельности хозяйствующего субъекта.
	Уметь: разработать элементы рабочего плана счетов, составить первичные документы и определить типовые

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14)	бухгалтерские проводки по учету операций с денежными средствами, внеоборотными активами и запасами. Владеть: навыками документирования и отражения в учетных регистрах операций с внеоборотными активами, денежными средствами и запасами.
- Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15)	Знать: требования к организации и проведению инвентаризаций денежных средств, внеоборотных активов и запасов, и отражения в учете их результатов. Уметь: организовать и провести инвентаризацию денежных средств, внеоборотных активов и запасов и отразить в учете ее результаты. Владеть: навыками документального оформления результатов инвентаризации и отражения ее результатов в учетных регистрах.
- Способностью оформлять платежные документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды (ПК-16)	Знать: требования, установленные для оформления денежных расчетов и к оформлению платежных документов, и порядок отражения в учете операций с денежными средствами. Уметь: составить платежный документ и сформировать бухгалтерские проводки по операциям по движению денежных средств. Владеть: навыками формирования первичных платежных документов, представлением о значении и роли выписок банка при составлении бухгалтерских проводок, в том числе при перечислении налогов, сборов и страховых взносов.
- Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности,	Знать: требования, определяемые нормативными актами (ПБУ, план счетов и инструкция к его применению), к порядку отражения в бухгалтерском учете операций по формированию результатов хозяйственной деятельности за отчетный период. Уметь: составить бухгалтерские проводки по отражению результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, формировать формы отчетности. Владеть: навыками отражения и раскрытия информации о результатах хозяйственной

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
налоговые декларации (ПК-17)	деятельности в формах бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.

Основные этапы практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1	Подготовительный этап, включающий получение задания, разработку плана производственной практики, инструктаж по технике безопасности
2	Прохождение практики, включая выполнение индивидуального задания по сбору учетной информации в соответствии с программой практики, сбор необходимой информации.
3	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике.
4	Подготовка отчета о производственной практике (технологической практике). Защита отчета о технологической практике

Общая трудоемкость практики – 6 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ

Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)

(наименование практики)

1. Цель и задачи практики

Цель – приобщение студента к социальной среде и производственной деятельности предприятия с целью приобретения профессиональных компетенций для работы в профессиональной среде.

Задачи:

1. приобретение опыта в исследовании практических аспектов ведения бухгалтерского учета;
2. применение полученных теоретических знаний в сфере бухгалтерского учета, анализа и аудита на практике;
3. подбор необходимых практических материалов по исследуемой тематике исходя из деятельности объекта исследования;
4. изучение фундаментальной и периодической литературы, нормативных и методических материалов бухгалтерскому учету, анализу и аудиту;
5. исследование и критическая оценка организации бухгалтерского учета, экономического анализа и контроля на объекте исследования;
6. оценка практической значимости исследуемых вопросов для объекта исследования;
7. сбор, систематизация и обобщение практического материала для отражения в отчете по практике;
8. разработка предложений по совершенствованию учетной системы объекта исследования.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика относится к Блоку 2. Практики.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика – «Бухгалтерский финансовый учёт», «Налоги и налогообложение», «Методология аудита», «Отчётность хозяйствующих субъектов», «Анализ финансовой отчётности».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике – «Подготовка к защите и процедура защиты ВКР».

3. Способ проведения практики

Стационарная, выездная.

4. Форма (формы) проведения практики

Непрерывно.

5. Место проведения практики

№ п\п	База практики	Номер и дата договора
1	ЗАО «Полад»	№625 от 26.04.2012 бессрочно
2	ОАО Чеченэнерго	№286 от 16.01.2014 до 31.12.2018
3	ООО "Бизнес -Энерго"	№78 от 29.11.2012 бессрочно
4	ООО "Форесия -металлопродукция Икзост Системс" (ООО "ФМИС")	№1179 от 01.12.2014 до 31.12.2019
5	ООО "Бизнес -партнер плюс"	№2293 от 24.06.2015 до 17.07.2018
6	ФКУ " Следственный изолятор №4 ГУ ФС исп-я наказаний по Сам.обл. "	№121 от 15.11.2016 до 31.12.2019
7	ООО "ВТН"	№2290 от 24.06.2015 до 15.06.2019

6. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- Способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)	Знать: предмет и объект выбранного направления и профиля профессиональной подготовки.
	Уметь: осуществлять поиск экономической информации по полученному заданию.
	Владеть: методикой анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности.

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>- Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)</p>	<p>Знать: нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет в РФ; базовые методы и инструменты проведения комплексного экономического анализа; основные расчетные методики показателей финансово-хозяйственной деятельности; различные подходы к чтению бухгалтерской финансовой отчетности; нормативно-правовое обеспечение по вопросам бухгалтерского учета и отчетности; взаимодействие механизмов финансово-хозяйственной деятельности предприятия в принятии эффективных управленческих решениях.</p>
	<p>Уметь: использовать нормативно-законодательные документы в практической деятельности; пользоваться информационными источниками; решать задачи финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта; использовать различные методики экономического анализа в профессиональной деятельности экономического субъекта; рассчитывать и анализировать основные экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятия.</p>
	<p>Владеть: инструментами и методами комплексного экономического анализа; навыками разработки рекомендаций по оптимизации основных показателей финансово-хозяйственной деятельности; навыками принятия управленческих решений в части профессиональных задач.</p>
<p>- Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)</p>	<p>Знать: основные способы сбора информационных данных финансово-хозяйственной деятельности.</p>
	<p>Уметь: использовать методики теории экономического анализа для оценки деятельности изучаемого объекта.</p>
	<p>Владеть: навыками принятия управленческих решений в части профессиональных задач.</p>
<p>- Способностью</p>	<p>Знать: критерии оптимизации баз налогообложения с</p>

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование (ПК-18)	позиции налогоплательщика; критерии бюджетной эффективности налогообложения; способы оптимизации баз налогообложения.
	Уметь: выявлять возможности минимизации налоговых обязательств посредством использования налоговых льгот и налоговых кредитов; выявлять возможности минимизации налоговых обязательств посредством анализа налоговых последствий хозяйственных договоров и сделок.
	Владеть: навыками налогового планирования инвестиционной деятельности; разработки критериев изменения качества и эффективности процесса налогового планирования; навыками налоговых обязательств налогоплательщика.

Основные этапы практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1	Подготовительный этап, включающий получение задания, разработку плана производственной практики, инструктаж по технике безопасности
2	Прохождение практики, включая выполнение индивидуального задания по сбору учетной информации в соответствии с программой практики, сбор необходимой информации.
3	Систематизация практического материала по теме исследования апробированного на базе практики
4	Структурное формирование отчета по практике

Общая трудоемкость практики – 6 ЗЕТ.

АННОТАЦИЯ
Преддипломная практика
(наименование практики)

1. Цель и задачи практики

Цель – приобщение студента к социальной среде и производственной деятельности предприятия с целью приобретения профессиональных компетенций для работы в профессиональной среде.

Задачи:

1. приобрести опыт в исследовании актуальной проблемы;
2. научить формировать базу необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы;
3. изучить фундаментальную и периодическую литературу, нормативные и методические материалы по вопросам, разрабатываемым студентом в выпускной квалификационной работе;
4. подтвердить актуальность и практическую значимость избранной студентом темы исследования;
5. научить оценивать организацию бухгалтерского учета, экономического анализа и контроля на объекте исследования;
6. ознакомить с практической значимостью исследуемых вопросов для объекта исследования;
7. приобрести навыки сбора, систематизации и обобщения практического материала для использования в выпускной квалификационной работе.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Данная практика относится к Блоку 2. Практики.

Дисциплины, учебные курсы, на освоении которых базируется данная практика – «Бухгалтерский финансовый учет», «Управленческий учет», «Налоги и налогообложение», «Методология аудита», «Отчетность хозяйствующих субъектов», «Комплексный экономический анализ», «Учет на предприятиях малого бизнеса».

Дисциплины, учебные курсы, для которых необходимы знания, умения, навыки, приобретаемые на данной практике – «Подготовка к защите и процедура защиты ВКР».

3. Способ проведения практики

Стационарная, выездная.

4. Форма (формы) проведения практики

Непрерывно.

5. Место проведения практики

№ п\п	База практики	Номер и дата договора
1	ЗАО «Полад»	№625 от 26.04.2012 бессрочно
2	ОАО Чеченэнерго	№286 от 16.01.2014 до 31.12.2018
3	ООО "Бизнес -Энерго"	№78 от 29.11.2012 бессрочно
4	ООО "Форесия -металлопродукция Икзост Системс" (ООО "ФМИС")	№1179 от 01.12.2014 до 31.12.2019
5	ООО "Бизнес -партнер плюс"	№2293 от 24.06.2015 до 17.07.2018
6	ФКУ " Следственный изолятор №4 ГУ ФС исп-я наказаний по Сам.обл."	№121 от 15.11.2016 до 31.12.2019
7	ООО "ВТН"	№2290 от 24.06.2015 до 15.06.2019

6. Планируемые результаты обучения, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
- Способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1)	Знать: философские основы профессиональной деятельности; основные философские категории и проблемы человеческого бытия.
	Уметь: анализировать мировоззренческие, социально и лично значимые философские проблемы; системно анализировать и выбирать социально-психологические концепции.
	Владеть: навыками работы с основными философскими категориями; технологиями приобретения, использования и обновления философских знаний для анализа предметно-практической деятельности.
- Способностью анализировать основные этапы и закономерности	Знать: процесс историко-культурного развития человека и человечества; всемирную и отечественную историю и культуру; особенности национальных традиций, текстов; движущие силы и закономерности

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)</p>	<p>исторического процесса; место человека в историческом процессе; политическую организацию общества.</p> <p>Уметь: определять ценность того или иного исторического или культурного факта, или явления; соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции; проявлять и транслировать уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям; анализировать многообразие культур и цивилизаций; оценивать роль цивилизаций в их взаимодействии.</p> <p>Владеть: навыками исторического, историко-типологического, сравнительно-типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме; навыками бережного отношения к культурному наследию и человеку; информацией о движущих силах исторического процесса; приемами анализа сложных социальных проблем в контексте событий мировой истории и современного социума.</p>
<p>- Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3)</p>	<p>Знать: базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов; основы функционирования финансовых рынков; условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; знать основы российской налоговой системы.</p> <p>Уметь: анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; искать и собирать финансовую и экономическую информацию.</p> <p>Владеть: методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике.</p>

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>- Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4)</p>	<p>Знать: систему современного русского и иностранного языков; нормы словоупотребления; нормы русской грамматики и грамматики иностранного языка; нормы пунктуации и их возможную вариантность; литературный язык как особую высшую, обработанную форму общенародного (национального) языка.</p>
	<p>Уметь: общаться на иностранных языках, создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение в среде Интернет.</p>
	<p>Владеть: различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; технологиями самостоятельной подготовки текстов различной жанрово-стилистической принадлежности культурой речи.</p>
<p>- Способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5)</p>	<p>Знать: структуру общества как сложной системы; структуру коллектива, в котором приходится работать; особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; основные социально-философские концепции и соответствующую проблематику.</p>
	<p>Уметь: корректно применять знания о коллективе как системе в различных формах социальной практики; выделять, формулировать и логично аргументировать собственную мировоззренческую позицию в процессе межличностной коммуникации с учетом ее специфики; самостоятельно анализировать различные социальные проблемы с использованием философской терминологии и философских подходов.</p>
	<p>Владеть: способностями к конструктивной критике и самокритике; умениями работать в команде, взаимодействовать с экспертами в предметных областях; навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства.</p>
<p>- Способностью использовать основы</p>	<p>Знать: базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового</p>

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6)	поведения; основные виды правовых институтов и правовых инструментов; основы российской правовой системы.
	Уметь: анализировать правовую законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; решать типичные задания, связанные с профессиональным и личным правовым полем; находить необходимую правовую информацию для решения проблем в экономической деятельности хозяйствующих субъектов.
	Владеть: методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых знаний в профессиональной практике.
- Способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7)	Знать: пути и средства профессионального самосовершенствования: профессиональные форумы, конференции, семинары, тренинги, повышение квалификации, магистратура, аспирантура; систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления;
	Уметь: анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств.
	Владеть: навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний.
- Способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8)	Знать: основные методы физического воспитания и укрепления здоровья.
	Уметь: регулярно следовать методам физического воспитания в повседневной жизни, заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих.
	Владеть: навыками и средствами самостоятельного, методически правильного достижения должного уровня физической подготовленности; средствами самостоятельного укрепления здоровья.
- Способностью использовать приемы первой помощи,	Знать: цель, задачи и структуру службы медицины катастроф; методы и приемы самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в ЧС

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9)	природного, техногенного, социального и биолого-социального характера; методы транспортировки поражённых и больных; знать основы ухода за больным.
	Уметь: регулярно следовать методам и приемам самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в чрезвычайных ситуациях; заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих в условиях чрезвычайных ситуаций.
	Владеть: навыками и средствами, и приемами самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в чрезвычайных ситуациях.
- Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1)	Знать: основы системы информационной и библиографической культуры; основы информационно-коммуникационных технологий; основные требования информационной безопасности при решении задач профессиональной деятельности; специфику различных требований, предъявляемых к информационной безопасности.
	Уметь: анализировать библиографический и информационный материал используя информационно-коммуникационные технологии; определять стандартные задачи профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности.
	Владеть: навыками анализа профессионально-практической деятельности работы с использованием основных требований информационной безопасности с применением информационно-коммуникационных технологий.
- Способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2)	Знать: процесс сбора финансово-экономической, статистической и бухгалтерской информации; возможность обработки собранной информации при помощи информационных технологий и различных финансово-бухгалтерских программ; варианты финансово-экономического анализа при решении вопросов профессиональной деятельности.
	Уметь: определять ценность сбора, анализа и обработки собранной финансово-экономической информации; соотносить собираемость информации на определенную дату и проводя анализ данных

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
	<p>использовать различные методы статистической обработки; анализировать многообразие собранных данных и приводить их к определенному результату для обоснования экономического роста; оценивать роль собранных данных для расчета каждого экономического показателя.</p> <p>Владеть: навыками статистического, сравнительно-финансового анализа для определения места профессиональной деятельности в экономической парадигме; приемами анализа сложных социально-экономических показателей; навыками составления пояснения и объяснения изменения показателей, после проведенного сбора и анализа данных.</p>
<p>- Способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3)</p>	<p>Знать: базовые инструментальные средства необходимые для обработки экономических данных; понятия и возможность выбрать основные инструментальные средства обработки финансовых и экономических данных; основные виды инструментальных средств; знать основные экономические показатели для выявления экономического роста российской рыночной экономики.</p> <p>Уметь: анализировать финансовую, производственную и экономическую информацию, необходимую для обоснования полученных выводов; обосновывать все виды экономических рисков и анализировать проведенные расчеты; проводить обработку экономических данных, связанные с профессиональной задачей; собирать финансовую и экономическую информацию и выбирать для этого оптимальные инструментальные средства.</p> <p>Владеть: методами выбора инструментальных средств для обработки экономических данных; вариантами расчетов экономических показателей; системой выводов для обоснования полученных результатов при расчетах экономических данных.</p>
<p>- Способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной</p>	<p>Знать: основы отечественного законодательства, касающиеся организационно-управленческих решений; основные положения законодательных документов и договоров, применяемых в РФ; механизм применения основных нормативно-организационных и управленческих документов; основные акты об</p>

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4)</p>	ответственности за управленческие решения.
	<p>Уметь: оперативно находить нужную информацию в управленческих и рекомендательных документах; грамотно использовать информацию, найденную в управленческих и рекомендательных документах; с позиций управленческо-правовых норм анализировать конкретные ситуации, возникающие в повседневной практике; анализировать и оценивать организационно-управленческие решения; принимать адекватные решения при возникновении критических, спорных ситуаций.</p>
	<p>Владеть: навыками применения организационно-управленческих решений в текущей профессиональной деятельности.</p>
<p>- Способностью собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1)</p>	Знать: основные способы сбора информационных данных финансово-хозяйственной деятельности.
	Уметь: использовать методики теории экономического анализа для оценки деятельности изучаемого объекта.
	Владеть: навыками принятия управленческих решений в части профессиональных задач.
<p>- Способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)</p>	Знать: способы анализа и оценки организационно-управленческих решений.
	Уметь: отстаивать свою точку зрения и доказательно обосновывать свои действия.
	Владеть: методами управленческого учета и методикой интерпретации показателей для принятия управленческих решений.

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
<p>- Способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3)</p>	<p>Знать: нормативные документы, регламентирующие бухгалтерский учет в РФ, основные направления и требования профессионального уровня, критерии профессиональной успешности.</p>
	<p>Уметь: использовать нормативно-законодательные документы в практической деятельности, самоорганизовываться и самообразовываться в профессиональном направлении.</p>
	<p>Владеть: основами правовых знаний в экономической сфере, методикой анализа процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности.</p>
<p>- Способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14)</p>	<p>Знать: требования, законодательно определяемые к бухгалтерскому документообороту; процедуры формирования учетной политики для бухгалтерского учета применительно к специфике деятельности хозяйствующего субъекта; методику составления рабочего плана счетов; формы первичных учетных документов; счета расчетов по платежным операциям; способы отражения на счетах хозяйственные операции.</p>
	<p>Уметь: разработать элементы рабочего плана счетов, составить первичные документы и определить типовые бухгалтерские проводки по учету операций с денежными средствами, внеоборотными активами и запасами.</p>
	<p>Владеть: навыками документирования и отражения в учетных регистрах операций с внеоборотными активами, денежными средствами и запасами.</p>
<p>- Способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации (ПК-15)</p>	<p>Знать: требования к организации и проведению инвентаризаций денежных средств, внеоборотных активов и запасов, и отражения в учете их результатов.</p>
	<p>Уметь: организовать и провести инвентаризацию денежных средств, внеоборотных активов и запасов и отразить в учете ее результаты.</p>
	<p>Владеть: навыками документального оформления результатов инвентаризации и отражения ее результатов в учетных регистрах.</p>
<p>- Способностью оформлять платежные</p>	<p>Знать: требования, установленные для оформления денежных расчетов и к оформлению платежных</p>

Формируемые и контролируемые компетенции	Планируемые результаты обучения
документы и формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов – во внебюджетные фонды (ПК- 16)	<p>документов, и порядок отражения в учете операций с денежными средствами.</p> <p>Уметь: составить платежный документ и сформировать бухгалтерские проводки по операциям по движению денежных средств.</p> <p>Владеть: навыками формирования первичных платежных документов, представлением о значении и роли выписок банка при составлении бухгалтерских проводок, в том числе при перечислении налогов, сборов и страховых взносов.</p>
- Способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17)	<p>Знать: требования, определяемые нормативными актами (ПБУ, план счетов и инструкция к его применению), к порядку отражения в бухгалтерском учете операций по формированию результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.</p> <p>Уметь: составить бухгалтерские проводки по отражению результатов хозяйственной деятельности за отчетный период, формировать формы отчетности.</p> <p>Владеть: навыками отражения и раскрытия информации о результатах хозяйственной деятельности в формах бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности.</p>
- Способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации (ПК- 18)	<p>Знать: порядок исчисления и уплаты конкретных налогов и сборов; порядок исчисления и уплаты конкретных налогов.</p> <p>Уметь: составлять календарь налоговых платежей; рассчитывать суммы соответствующих налогов; использовать налоговые льготы.</p> <p>Владеть: методикой расчетов основных элементов налогов и сборов; методами исчисления конкретных видов налогов с учетом порядка и сроков их уплаты; методикой расчетов основных элементов налогов и сборов; методами исчисления конкретных видов налогов с учетом порядка и сроков их уплаты.</p>

Основные этапы практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики
1	Подготовительный этап, включающий получение задания, разработку плана преддипломной практики,

	инструктаж по технике безопасности
2	Прохождение практики, включая выполнение индивидуального задания по сбору учетной информации в соответствии с программой практики, сбор необходимой информации.
3	Систематизация практического материала по теме исследования апробированного на базе учебной и технологической практики
4	Структурное формирование первого варианта выпускной квалификационной работы
5	Подготовка отчета о преддипломной практике. Защита отчета о преддипломной практике

Общая трудоемкость практики – 3 ЗЕТ.