МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

«Тольяттинский государственный университет»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(индекс практики)*

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**[[1]](#footnote-1)

*(наименование практики)*

по направлению подготовки (специальности)[[2]](#footnote-2)

направленность (профиль) / специализация[[3]](#footnote-3)

Форма обучения:

Год набора:

Общая трудоемкость: ЗЕ

**Распределение часов практики по семестрам**[[4]](#footnote-4)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Семестр**[[5]](#footnote-5) |  | **Итого** |
| **Форма контроля**  **Вид занятий** |  |
| Самостоятельная работа под руководством преподавателя |  |  |
| Промежуточная аттестация |  |  |
| Контактная работа |  |  |
| Иные формы |  |  |
| **Итого** |  |  |

Программу практики составил(и):

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Рецензирование программы практики:

Отсутствует

Рецензент

*(должность, ученое звание, степень, Фамилия И.О.)*

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО[[6]](#footnote-6) и учебного плана направления подготовки (специальности)[[7]](#footnote-7)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Срок действия программы практики до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.**[[8]](#footnote-8)

СОГЛАСОВАНО[[9]](#footnote-9)

Заведующий кафедрой / руководитель департамента / директор (руководитель) центра[[10]](#footnote-10)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись) (И.О. Фамилия)*

УТВЕРЖДЕНО

На заседании кафедры /департамента /центра[[11]](#footnote-11)

(протокол заседания № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.).

**1. Цель практики**

Цель –

**2. Место практики в структуре ОПОП ВО**

Дисциплины и практики, на освоении которых базируется данная практика:

Дисциплины и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

**3. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения**

Вид практики:

Способ[[12]](#footnote-12) *(при наличии)*:

Форма (формы) проведения практики:

**4. Тип практики**

**5. Место проведения практики**

**6. Планируемые результаты обучения**

| **Формируемые и контролируемые компетенции**  (код и наименование) | **Индикаторы достижения компетенций**  (код и наименование)[[13]](#footnote-13) | **Планируемые результаты обучения** |
| --- | --- | --- |
|  |  | Знать: |
| Уметь: |
| Владеть: |
|  |  | Знать: |
| Уметь: |
| Владеть: |

**7. Структура и содержание практики**

| **Вид**  **учебной работы**[[14]](#footnote-14) | **Этапы практики**[[15]](#footnote-15) | **Семестр** | **Объем, ч.** | **Баллы**[[16]](#footnote-16) | **Формы текущего**  **контроля (наименование оценочного средства)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Форма (формы) отчетности по практике**[[17]](#footnote-17) | | | | |  |
| **Итого:** | | |  |  |

**Схема расчета итогового балла**[[18]](#footnote-18)

**8. Образовательные технологии**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**9. Методические указания**

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

**10. Оценочные средства**

**10.1. Паспорт оценочных средств**

|  |  |
| --- | --- |
| **Код контролируемой компетенции**  **(или ее части)** | **Наименование**  **оценочного средства**[[19]](#footnote-19) |
|  | *Вопросы к зачету с оценкой №…* |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**10.2. Типовые задания или иные материалы, необходимые для текущего контроля успеваемости**

**10.2.1.** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование оценочного средства)*

**Типовой(ые) пример(ы) задания(ий)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Краткое описание и регламент выполнения**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Критерии оценки:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**10.2.2. …**

**10.3.Оценочные средства для промежуточной аттестации**

**10.3.1. Вопросы к промежуточной аттестации**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ п/п** | **Вопросы к зачету (зачету с оценкой)**[[20]](#footnote-20) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма проведения**  **промежуточной аттестации**[[21]](#footnote-21) | **Критерии и нормы оценки**[[22]](#footnote-22) | |
|  | «зачтено» |  |
| «не зачтено» |  |
| «отлично» |  |
| «хорошо» |  |
| «удовлетворительно» |  |
| «неудовлетворительно» |  |

**11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

**11.1. Обязательная литература**

| **№ п/п** | **Авторы, составители** | **Заглавие (заголовок)** | **Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)** | **Год издания** | **Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС**[[23]](#footnote-23) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**11.2. Дополнительная литература**

| **№ п/п** | **Авторы, составители** | **Заглавие (заголовок)** | **Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)** | **Год издания** | **Количество в научной библиотеке / Наименование ЭБС** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**11.3. Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем**[[24]](#footnote-24)

–

–

–

**11.4. Перечень программного обеспечения**

| **№ п/п** | **Наименование ПО** | **Реквизиты договора**  **(дата, номер, срок действия)** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**11.5. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по практике**

| **№ п/п** | **Наименование оборудованных учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и др. объектов для проведения практических и лабораторных занятий, помещений для самостоятельной работы обучающихся (номер аудитории)** | **Перечень основного оборудования** |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. *Для программ подготовки магистров по направлению 40.04.01 Юриспруденция при разработке программ* *научно-исследовательской работы слова «практика, практики, практик» и т.п. заменить на НИР.* [↑](#footnote-ref-1)
2. *Оставить нужное; указывается код и наименование направления подготовки (специальности). Для каждого направления подготовки (специальности) разрабатывается отдельная ПП.* [↑](#footnote-ref-2)
3. *Оставить нужное; указывается наименование направленности (профиля)/специализации (если направленность (профиль)/специализация отсутствуют, то фраза «направленность (профиль)/специализация» и строка под ней удаляются.* [↑](#footnote-ref-3)
4. *Для заочной формы обучения, как правило, Сессия 2 – осенний семестр, Сессия 3 – весенний семестр с соответствующими порядковыми номерами в зависимости от курса обучения. Если предусмотрена Сессия 1, то часы складываются с часами Сессии 2.* [↑](#footnote-ref-4)
5. *В ячейке указывается номер семестра по учебному плану (также см. сноску 3).* [↑](#footnote-ref-5)
6. *ФГОС ВПО.* [↑](#footnote-ref-6)
7. *Оставить нужное; указать код и наименование направления подготовки (специальности).* [↑](#footnote-ref-7)
8. *До окончания срока обучения по ОПОП ВО.* [↑](#footnote-ref-8)
9. *Блок согласования указывается, если ПП разработана обеспечивающей(им) кафедрой, департаментом, центром. При разработке ПП выпускающей(им) кафедрой, департаментом, центром – данный блок удаляется.* [↑](#footnote-ref-9)
10. *Оставить нужное; указать наименование выпускающей(го) кафедры, департамента, центра.* [↑](#footnote-ref-10)
11. *Оставить нужное; указать наименование кафедры, департамента, центра (разработчика).* [↑](#footnote-ref-11)
12. *Указывается при наличии, при отсутствии способа проведения практики во ФГОС – указывается прочерк «–».* [↑](#footnote-ref-12)
13. *Для программ по ФГОС 3, 3+ – индикаторы достижения компетенций не указываются, ставится прочерк «–», указываются только компетенции и планируемые результаты обучения.* [↑](#footnote-ref-13)
14. *Указываются виды работ в соответствии с учебным планом – СРП, ПА, ИФ.* [↑](#footnote-ref-14)
15. *Этапы производственной практики (НИР) и НИР (по программам* *подготовки магистров по направлению 40.04.01 Юриспруденция) указываются в соответствии с Положением о магистратуре.* [↑](#footnote-ref-15)
16. *Указывается только для программ с БРС; для остальных – ставятся прочерки «–» в каждой строке.*  [↑](#footnote-ref-16)
17. *Программа практики должна содержать требования к отчетности (форма отчета, например, наличие оформленного отчета, презентации, эскизов, макетов и т.п.)* [↑](#footnote-ref-17)
18. *Указывается только для практик, реализуемых с БРС, для остальных программ фраза «Схема расчета итогового балла:» удаляется.* [↑](#footnote-ref-18)
19. *Указываются оценочные средства для каждой компетенции в соответствии с Разделом 4 (примечание: не каждую компетенцию можно проверить вопросом к зачету, т.е. не по каждой компетенции могут быть указаны вопросы к зачету; однако все вопросы к зачету в совокупности должны быть указаны в графе «Наименование оценочного средства»).* [↑](#footnote-ref-19)
20. *Оставить нужную форму контроля* [↑](#footnote-ref-20)
21. *Указывается форма контроля (зачет, зачет с оценкой) и в скобках форма проведения (устно, письменно, по накопительному рейтингу (для практик, реализуемых с БРС)).* [↑](#footnote-ref-21)
22. *Если форма контроля «зачет», то оставить только строки с отметками о зачете, если форма контроля – «зачет с оценкой», то оставить только строки с оценками.* [↑](#footnote-ref-22)
23. *Указывается количество экз. для печатных изданий, для электронных изданий – наименование ЭБС.* [↑](#footnote-ref-23)
24. *Базы данных и информационные справочные системы должны быть актуальны.* [↑](#footnote-ref-24)