МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Тольяттинский государственный университет»

ПРИКАЗ

23.12.2023 2637

Об утверждении
Порядка осуществления выплат за публикационную активность
работникам Тольяттинского государственного университета

В целях актуализации порядка осуществления выплат за публикационную активность работникам Тольяттинского государственного университета

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Порядок осуществления выплат за публикационную активность работникам Тольяттинского государственного университета (Приложение 1).
2. Утвердить Порядок осуществления выплат за публикационную активность работникам Тольяттинского государственного университета в новой редакции (Приложение 2).
3. Приказ от 07.04.2023 № 614 «Об утверждении Порядка осуществления выплат за публикационную активность работникам Тольяттинского государственного университета» считать утратившим силу.

Ректор М.М. Криштал

Приложение 1
к приказу №_____ от _____2025 г.

Изменения порядка осуществления выплат за публикационную активность работникам Тольяттинского государственного университета

<table>
<tr><th>Действующая редакция</th><th>Предлагаемая редакция</th></tr>
<tr><td>4.4. Выплата устанавливается при получении согласования директора Центра гуманитарных технологий и медиакоммуникаций (ЦГТиМ).</td><td>4.4. Выплата за статьи, опубликованные в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science (1–4 квартили) и/или Scopus (процентили 76–100, 51–75), устанавливается при получении согласования директора Центра гуманитарных технологий и медиакоммуникаций (ЦГТиМ).</td></tr>
<tr><td>6. Порядок оформления выплат
<table>
<tr><td>1</td><td>Работник ТГУ – автор публикации</td><td>Информирует директора ЦГТиМ о планируемом опубликовании статьи с приложением текста статьи с аннотацией</td><td>Не менее чем за 10 дней до опубликования статьи в научном журнале или в день получения от редакции журнала уведомления о принятии статьи к опубликованию</td></tr>
</table></td><td>6. Порядок оформления выплат
<table>
<tr><td>1</td><td>Работник ТГУ – автор публикации</td><td>Информирует директора ЦГТиМ о планируемом опубликовании статьи с приложением текста статьи с аннотацией путём заполнения формы «Подать сведения о научной публикации», доступной в меню «Сервисы» на сайте ТГУ.</td><td>Не менее чем за 10 дней до опубликования статьи в научном журнале, индексируемом в базах данных Web of Science (1–4 квартили) и/или Scopus (процентили 76–100, 51–75), или в день получения от редакции журнала уведомления о принятии статьи к опубликованию</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

Проректор по научно - инновационной деятельности	(подпись)	26.11.25 (дата)	С.Х. Петерайтис

СОГЛАСОВАНО

Проректор по развитию кадрового потенциала	(подпись)	25.11.25 (дата)	К.Х. Узбеков
Начальник правового управления	(подпись)	14.10.25 (дата)	М.В. Дроздова
Директор библиотечно-издательского комплекса	(подпись)	30.10.2025 (дата)	А.М. Асаева
Начальник управления по сопровождению научно-инновационной деятельности	(подпись)	30.09.2025 (дата)	Е.В. Ясникова
Директор центра гуманитарных технологий и медиакоммуникаций	(подпись)	30.09.2025 (дата)	Т.А. Соколова

Приложение 2
к приказу № ____ от _____ 2025 г.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ М.М. Криштал
«___» _____ 2025 г.

ПОРЯДОК
осуществления выплат за публикационную активность работникам Тольяттинского государственного университета

Тольятти 2025

Оглавление

1. Общие положения 3
2. Нормативно-правовые ссылки 3
3. Термины и определения 3
4. Порядок назначения выплаты за публикационную активность 4
5. Показатели публикационной активности и размеры выплат 6
6. Порядок оформления выплат 10
7. Особенности отнесения изданной статьи к служебному и неслужебному произведению 13
8. Заключительные положения 14

Приложение 16

1. Общие положения

1.1. Порядок осуществления выплат за публикационную активность работникам Тольяттинского государственного университета (далее – Порядок) регламентирует основания, условия и размер стимулирующих выплат за публикационную активность/авторского вознаграждения работникам Тольяттинского государственного университета (далее – ТГУ).

1.2. Порядок выплат за публикационную активность разработан в соответствии с Положением об оплате труда работников ТГУ.

1.3. Выплата за публикационную активность производится с целью стимулирования повышения квалификации и профессионализма, продуктивности научной работы, развития творческой инициативы и повышения качества работы.

2. Нормативно-правовые ссылки

2.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом и разработан на основании и в соответствии со следующими действующими нормативно-правовыми документами:

2.1.1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.1.2. Устав ТГУ и другие локальные нормативные акты ТГУ.

2.1.3. Иные нормативно-правовые акты Российской Федерации.

3. Термины и определения

3.1. Публикация – это документ, предназначенный для распространения содержащейся в нем информации, прошедший редакционно-издательскую обработку, самостоятельно оформленный, имеющий выходные данные. В целях данного Порядка под публикацией понимается:

- статья, изданная в научных изданиях – российских и зарубежных, в том числе, входящих в список рецензируемых журналов Scopus, Web of Science (коллекции Core Collection и Russian Science Citation Index) (ведущие международные реферативные базы данных научных публикаций) и Российский индекс научного цитирования (далее – РИНЦ);
- монография (научное или научно-популярное издание, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы, принадлежащее одному или нескольким авторам и имеющее номер ISBN).

3.2. Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) – это библиографическая база данных научных публикаций российских учёных.

3.3. Импакт-фактор журнала – это широко используемый формальный численный показатель важности научного журнала, показывающий, сколько раз в среднем цитируется каждая опубликованная в журнале статья в течение двух последующих лет после выхода. Для целей настоящего Порядка импакт-фактор журнала определяется по данным базы Web of Science (для журналов, индексируемых в Web of Science) и базы данных РИНЦ (для журналов, входящих в РИНЦ – пятилетний импакт-фактор без самоцитирований).

3.4. Квартиль (четверть) Q журнала — это категория научных журналов, которую определяют библиометрические показатели, отражающие уровень цитируемости, то есть востребованность журнала научным сообществом. В результате ранжирования каждый журнал попадает в один из четырёх квартилей: от Q1 (самый высокий, к которому принадлежат наиболее авторитетные журналы) до Q4 (самый низкий).

3.5. Процентиль – как и квартиль, это категория научных журналов: от 1 (самый низкий) до 100 (самый высокий).

3.6. Служебный объект интеллектуальной собственности (ОИС) – ОИС, созданный в пределах установленных для работника (автора) трудовых обязанностей, то есть предусмотренный трудовым договором и/или должностной инструкцией и/или индивидуальным планом работы преподавателя, либо по прямому заданию работодателя, авторские права на которое принадлежат автору. Исключительное право на служебный ОИС принадлежит работодателю, если трудовым или гражданско-правовым договором между работодателем и автором не предусмотрено иное (ст. 1295 ГК РФ).

3.7. Неслужебный ОИС – ОИС, созданный работником Университета вне пределов трудовых обязанностей работника (автора), установленных трудовым договором и/или должностной инструкцией и/или индивидуальным планом работы преподавателя.

3.8. Авторское вознаграждение – вознаграждение за создание, исполнение или иное использование неслужебного ОИС, неслужебной публикации.

3.9. Выплата за публикационную активность – стимулирующая выплата за служебный ОИС, служебную публикацию.

3.10. Служебная публикация – публикация, подготовленная сотрудником ТГУ в пределах выполнения должностных обязанностей, либо по заданию работодателя.

3.11. Неслужебная публикация – публикация, подготовленная сотрудником ТГУ вне пределов, установленных для работника (автора) трудовых обязанностей.

3.12. DOI – Digital Object Identifier – цифровой идентификатор объекта, является ссылкой (URL) на постоянное местонахождения объекта или информации о нем в Интернет.

3.13. Перечень ВАК – Перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденный распоряжением Минобрнауки РФ.

3.14. Russian Science Citation Index (далее – RSCI) – совместный проект компаний Clarivate Analytics и Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – коллекция лучших российских журналов на платформе Web of Science.

3.15. Ядро РИНЦ - это публикации российских авторов в журналах, включенных в ядро Российского индекса научного цитирования. Определяется по сайту www.elibrary.ru.

4. Порядок назначения выплаты за публикационную активность

4.1. За каждую публикацию, соответствующую установленным требованиям, выплата/авторское вознаграждение устанавливается и выплачивается однократно. В случае соответствия публикации нескольким требованиям устанавливается наибольший из возможных размер выплаты.

4.2. Стимулирующая выплата за публикационную активность/авторское вознаграждение назначается и выплачивается работникам ТГУ, имеющим публикации, соответствующие требованиям настоящего Порядка, зарегистрированным на сайте eLIBRARY.ru и состоящим в трудовых отношениях с ТГУ на момент принятия решения о выплате.

4.3. Выплата/авторское вознаграждение устанавливается только при условии обязательного наличия в публикации указания на связь автора с Тольяттинским государственным университетом. В случае отсутствия непосредственно в публикации сведений о месте работы автора, выплата производится при условии, что автор зарегистрирован в РИНЦ как работник ТГУ.

4.4. Выплата **за статьи, опубликованные в журналах, индексируемых в базах данных Web of Science (1–4 квартили) и/или Scopus (процентили 76–100, 51–75),** устанавливается при получении согласования директора Центра гуманитарных технологий и медиакоммуникаций (ЦГТиМ).

4.4.1. Директор ЦГТиМ согласует выплату в случае, если уведомление о принятии статьи к опубликованию поступило директору ЦГТиМ от авторов не позднее десяти рабочих дней до опубликования статьи в журнале. В случае если авторы получили со стороны научного журнала уведомление о принятии статьи к опубликованию менее чем за 10 дней до ее выхода, они обязаны проинформировать об этом директора ЦГТиМ в день получения уведомления.

4.4.2. Директор ЦГТиМ обязан в течение одного дня принять решение о целесообразности подготовки сопровождающей публикации в СМИ. В случае отрицательного решения директор ЦГТиМ направляет соответствующее уведомление автору, директору библиотечно-издательского комплекса и проректору по развитию кадрового потенциала, и выплата авторского вознаграждения считается согласованной со стороны директора ЦГТиМ.

4.4.3. В случае принятия положительного решения о подготовке сопровождающей публикации в СМИ авторы уведомляются об этом директором ЦГТиМ. В этом случае авторы обязаны оказывать директору ЦГТиМ и назначенному им журналисту полное содействие в подготовке данной публикации или серии публикаций для СМИ.

4.4.4. В случае отсутствия отрицательного решения о подготовке сопровождающей публикации в СМИ директор библиотечно-издательского комплекса при принятии решения о выплате отправляет запрос директору ЦГТиМ о согласовании решения о выплате. Если сопровождающая публикация в СМИ была опубликована, директор ЦГТиМ в ответном письме директору БИК согласовывает выплату автору. Если на этапе подготовки сопровождающей публикации директором ЦГТиМ совместно с авторами было принято решение о нецелесообразности данной публикации, директор ЦГТиМ согласует оплату публикационной активности и сообщает причину принятого решения директору БИК. Такое решение может быть принято в случае выявления отсутствия целесообразности подготовки сопровождающей публикации в силу отсутствия потенциальной аудитории (в научной публикации рассматривается узкая научная или техническая проблема, или она представляет собой статью в цикле публикаций и ее следует рассматривать как часть единой работы; во втором случае может быть принято решение о подготовке сопровождающей публикации для всего цикла научных статей).

4.5. Стимулирующая выплата/авторское вознаграждение за каждую публикацию не производится сотрудникам ТГУ в следующих случаях:

4.5.1. Отсутствие внесенных данных о публикациях в Личном кабинете научно-педагогического работника (далее – НПР) корпоративного портала (Битрикс24) ТГУ. Для верификации монографий обязательна загрузка сканов титульного листа, оборота титульного листа и концевого титула в pdf-формате с читаемым текстовым слоем.

4.5.2. Отсутствие акта экспертизы на публикацию.

4.5.3. Обнаружение нарушения сотрудниками ТГУ публикационной этики (множественные публикации статей, плагиат, покупное соавторство и т. п.).

4.5.4. Отсутствие обязательного экземпляра монографии в Российской книжной палате.

4.5.5. Отсутствие номера DOI в базе International DOI Foundation (IDF).

4.5.6. Установленный издательством и приведенный на титульном листе издания вид издания «коллективная монография». Данные издания приравниваются к сборникам статей и в соответствии с п. 5.2. настоящего Порядка оплате не подлежат.

4.5.7. Отсутствие согласования выплаты со стороны директора ЦГТиМ, обусловленное:

4.5.7.1. Отказом автора от информирования директора ЦГТиМ об опубликовании статьи.

4.5.7.2. Отказом автора от содействия ЦГТиМ в подготовке сопровождающей публикации в СМИ.

4.6. При определении размера выплат/авторского вознаграждения применяется понижающий коэффициент в зависимости от уровня самоцитирования публикаций, входящих в РИНЦ, определяемый по формуле:

$К_п = 1$, если $С_ц \leq 40\%$,

$К_п = (140\% – С_ц)/100$, если $С_ц > 40\%$

где $С_ц$ – уровень самоцитирования в процентах,

$К_п$ – понижающий коэффициент.

4.7. Если публикации сделаны по результатам / в рамках выполнения научно-исследовательской работы (далее – НИР), финансирование которой осуществляется через ТГУ за счет средств федерального бюджета или грантов, и содержат на нее ссылку, то выплата/авторское вознаграждение производится не ранее, чем через 6 месяцев после окончания работ. При этом сумма выплаты на одного автора таких публикаций уменьшается на величину выплат, произведенных по указанным в публикациях НИР, после их полного завершения. В случае, если величина выплат по НИР равна или превышает выплаты, начисленные за такие публикации, выплата за публикационную активность/авторское вознаграждение по указанным публикациям не производится.

4.8. Размер выплаты/авторского вознаграждения за публикацию устанавливается в соответствии с рейтингом журналов, действующим на дату подачи представления о назначении выплаты. В случае изменения показателей журналов (в большую или меньшую сторону) после выхода приказа о назначении выплаты размер выплаты не пересматривается.

4.9. Устанавливается единый размер стимулирующей выплаты и авторского вознаграждения независимо от служебного или неслужебного характера публикации.

4.10. За публикации, изданные в 2020 году и позднее:

в случае исключения из базы Scopus, Web of Science, РИНЦ или других баз данных ранее проиндексированной статьи, а также за ретрагирование или появление в отчете «Авторы публикаций с покупным соавторством» раздела «Диссеропедия российских вузов» сетевого сообщества «Диссернет» статьи, за которую уже была выплачена стимулирующая выплата за публикационную активность/авторское вознаграждение, автору/авторам**,** работающему/щим в ТГУ, стимулирующие выплаты, предусмотренные Положением об оплате труда работников Тольяттинского государственного университета и назначенные работнику приказом, не выплачиваются до полного погашения суммы, выплаченной за исключенную статью.

В данном случае директор библиотечно-издательского комплекса оформляет служебную записку на имя ректора с указанием Ф.И.О. автора/авторов, наименования ранее проиндексированной статьи, суммы выплаченного вознаграждения, подлежащей удержанию. Главный бухгалтер готовит приказ об удержании вознаграждения за исключенную статью из назначенных стимулирующих выплат и обеспечивает его исполнение до полного погашения задолженности автора/авторов перед ТГУ.

4.11. Для публикаций, принятых в журналы Q1–Q2 (Web of Science), в которых взымается редакционный взнос, выплачивается аванс в размере данного взноса на основании заявления автора и письма из редакции (о решении принять работу). Разница между авансом и установленным за данную публикацию вознаграждением выплачивается после индексирования статьи в базе. Размер редакционного взноса, компенсируемый за счет аванса по выплате за публикационную активность, не может превышать размера итоговой выплаты.

5. Показатели публикационной активности и размеры выплат

Единовременная стимулирующая выплата/авторское вознаграждение устанавливается:

5.1. <u>За публикацию статьи в научном издании, индексируемом в базе данных **РИНЦ**</u>:

5.1.1. За публикацию в журнале, включенном в перечень ВАК и имеющем импакт-фактор свыше 0,31, **изданную в 2022 г.** и ранее – в размере 2 расчетных единиц. За публикацию статьи в журнале с импакт-фактором ниже 0,31 выплата не назначается.

5.1.2. За публикацию, **изданную в 2023 году** и позднее:

а) за публикацию в журнале, включенном в ядро РИНЦ – 20 расч. ед.;

б) за публикацию типа Review (обзорная статья) в журнале, включенном в ядро РИНЦ, устанавливается повышающий коэффициент 1,2;

в) за публикацию в журнале, включенном в перечень ВАК и имеющем импакт-фактор 0,31 и выше – в размере 2 расч. ед. За публикацию статьи в журнале с импакт-фактором ниже 0,31 выплата не назначается.

5.2. За публикацию статьи в научном издании, индексируемом наукометрическими базами данных Web of Science и Scopus. Для журналов Open Access оплата устанавливается только за публикацию в журналах уровня Q1–Q3 (для журналов, индексируемых в Scopus – 26–100 процентиль). Для журналов Open Access уровня Q4 (1–25 процентиль) оплата устанавливается как входящим в ядро РИНЦ в соответствии с п. 5.1.2а. Выплата/авторское вознаграждение устанавливается за публикации типа Article (статья), Review (обзор), Proceedings paper (статья в сборнике трудов конференции), размещенные на платформе Web of Science и/или Scopus:

5.2.1. <u>За публикацию, индексируемую только в базе данных **Scopus**:</u>

5.2.1.1. За публикацию, **изданную в 2017–2019 гг.**:

а) за публикацию в сборниках трудов конференции, главу в книге и т.п., а также за публикацию в журнале, для которого еще не рассчитываются показатели – 30 расчетных единиц (далее – расч.ед.);

б) за публикацию в журнале, входящем в процентиль 1–25 – 30 расч. ед.;

в) за публикацию в журнале, входящем в процентиль 26–50 – 60 расч. ед.;

г) за публикацию в журнале, входящем в процентиль 51–75 – 80 расч. ед.;

д) за публикацию в журнале, входящем в процентиль 76–100 – 120 расч. ед.

5.2.1.2. За публикацию, **изданную в 2020–2022 гг.**:

а) за публикацию в сборниках трудов конференции, главу в книге и т.п., а также за публикацию в журнале, для которого еще не рассчитываются показатели – 5 расч. ед.;

б) за публикацию в журнале, входящем в процентиль 1–25 – 10 расч. ед.;

в) за публикацию в журнале, входящем в процентиль 26–50 – 30 расч. ед.;

г) за публикацию в журнале, входящем в процентиль 51–75 – 70 расч. ед.;

д) за публикацию в журнале, входящем в процентиль 76–100 – 120 расч. ед.

5.2.1.3. За публикацию, **изданную в 2023 году** и позднее:

а) за публикацию типа Proceeding paper – 5 расч. ед.;

б) за публикацию в журнале, для которого еще не рассчитываются показатели – 5 расч. ед.;

в) за публикацию в журнале, входящем в процентиль 1–25 – 10 расч. ед.;

г) за публикацию в журнале, входящем в процентиль 26–50 – 30 расч. ед.;

д) за публикацию в журнале, входящем в процентиль 51–75 – 70 расч. ед.;

е) за публикацию в журнале, входящем в процентиль 76–100 – 120 расч. ед.;

ж) за публикацию типа Review устанавливается повышающий коэффициент 1,2.

5.2.2. <u>За публикацию, индексируемую в базе данных **Web of Science**:</u>

5.2.2.1. За публикацию, **изданную в 2017–2019 гг.**:

а) за публикацию в сборниках трудов конференции, главу в книге и т. п., а также за публикацию в журнале, для которого еще не рассчитываются показатели – 45 расч.ед.;

б) за публикацию в журнале, входящем в 4 квартиль – 45 расч. ед.;

в) за публикацию в журнале, входящем в 3 квартиль – 90 расч. ед.;

г) за публикацию в журнале, входящем в 2 квартиль – 120 расч. ед.;

д) за публикацию в журнале, входящем в 1 квартиль – 180 расч. ед.

5.2.2.2. За публикацию, **изданную в 2020–2022 гг.**:

а) за публикацию в журнале, входящем в коллекцию Russian Science Citation Index – 4 расч. ед.;

б) за публикацию типа Proceedings paper – 9 расч. ед.;

в) за публикацию типа Book Chapter, а также за публикацию в журнале, входящим в коллекцию Emerging Sources Citation Index – 5 расч. ед.;

г) за публикацию в журнале, входящем в 4 квартиль – 30 расч. ед.;

д) за публикацию в журнале, входящем в 3 квартиль – 70 расч. ед.;

е) за публикацию в журнале, входящем в 2 квартиль – 150 расч. ед.;

ж) за публикацию в журнале, входящем в 1 квартиль – 220 расч. ед.

5.2.2.3. За публикацию, **изданную в 2023 году** и позднее:

а) за публикацию типа Proceedings paper – 5 расч. ед.;

б) за публикацию в журнале, входящем в коллекцию Emerging Sources Citation Index или Arts & Humanities Citation Index – 5 расч. ед.;

в) за публикацию в журнале, входящем в 4 квартиль – 30 расч. ед.;

г) за публикацию в журнале, входящем в 3 квартиль – 70 расч. ед.;

д) за публикацию в журнале, входящем в 2 квартиль – 150 расч. ед.;

е) за публикацию в журнале, входящем в 1 квартиль – 220 расч. ед.;

ж) за публикацию типа Review устанавливается повышающий коэффициент 1,2.

5.3. **За издание монографии** расчет расчетных единиц производится по следующей формуле:

5.3.1. За монографию, **изданную в 2017–2018 гг.**, размер выплат в расчетных единицах определяется по формуле:

$Q_{мон} = (n * 1/3 * k_1 * k_2)/ N_a$,

где $Q_{мон}$ – количество расчетных единиц;

n – количество страниц монографии;

k_1 – коэффициент, учитывающий тираж издания монографии;

k_2 – коэффициент, учитывающий источник финансирования издания монографии.

При этом применяются следующие показатели коэффициентов k_1 и k_2:

$k_1 = 1$, если монография издана тиражом до 500 экземпляров;

$k_1 = 2$, если монография издана тиражом от 501 экземпляров;

$k_2 = 0$, если издание монографии профинансировано за счет средств ТГУ (монография учитывается в рейтинге, но дополнительно не премируется);

$k_2 = 1$, если издание монографии профинансировано за счет сторонних инвесторов, в том числе за счет автора (авторов);

N_a – количество соавторов, аффилированных с ТГУ.

5.3.2. За монографию, **изданную в 2019–2022 гг.**, размер выплат в расчетных единицах определяется по формуле:

$Q_{мон} = (n * 1/16 * k_1 * k_2)/N$,

где n – количество страниц монографии;

k_1 – коэффициент, учитывающий тираж издания монографии;

k_2 – коэффициент, учитывающий источник финансирования издания монографии.

При этом применяются следующие показатели коэффициентов k_1 и k_2:

$k_1 = 1$, если монография издана тиражом до 500 экземпляров;

$k_1 = 2$, если монография издана тиражом от 501 экземпляров;

$k_2 = 0$, если издание монографии профинансировано за счет средств ТГУ (монография учитывается в рейтинге, но дополнительно не премируется);

$k_2 = 1$, если издание монографии профинансировано за счет сторонних инвесторов, в том числе за счет автора (авторов);

N – количество соавторов.

5.3.3. За монографию, **изданную в 2023 г. и позднее**, размер выплат в расчетных единицах определяется по формуле:

$Q_{мон} = (n * 1/16 * k_1 * k_2)/N$,

где n – количество страниц монографии;

k_1 – коэффициент, учитывающий тираж издания монографии;

k_2 – коэффициент, учитывающий источник финансирования издания монографии.

При этом применяются следующие показатели коэффициентов k_1 и k_2:

$k_1 = 1$, если 1) монография выпущена в печатном формате тиражом 501 и более экз. и передана в фонд библиотечно-издательского комплекса ТГУ, 2) монография выпущена в электронном формате и размещена в ведущих базах данных (электронно-библиотечных системах (не институциональных) или научных электронных библиотеках);

$k_1 = 0{,}5$, если монография выпущена в печатном виде тиражом 500 и менее экз. и передана в фонд библиотечно-издательского комплекса; в случае отсутствия монографии в фонде библиотечно-издательского комплекса $k_1 = 0$;

$k_2 = 0$, если издание монографии профинансировано за счет средств ТГУ (монография учитывается в рейтинге, но дополнительно не премируется);

$k_2 = 1$, если издание монографии профинансировано за счет сторонних инвесторов, в том числе за счет автора (авторов);

N – количество соавторов.

5.3.4. Для монографий, проиндексированных в базах данных WoS/Scopus (тип публикации Book), устанавливается повышающий коэффициент 1,2.

5.4. **За публикацию статьи** расчет расчетных единиц производится по следующей формуле:

5.4.1. <u>За публикацию в РИНЦ, WoS/Scopus, **изданную в 2017–2019 гг.**, размер выплат в расчетных единицах определяется по формуле:</u>

$Q_{РИНЦ} = R*Кп/N_a$,

$Q_{WoS/Sc} = R/N_a$,

где $Q_{РИНЦ}$ – количество расчетных единиц за публикацию РИНЦ;

$Q_{WoS/Sc}$ – количество расчетных единиц за публикацию WoS/Scopus;

R – количество расчетных единиц в соответствии с пунктом 5.1, 5.2.1.1 и 5.2.2.1;

Кп – понижающий коэффициент;

N_a – количество соавторов, аффилированных с ТГУ.

5.4.2. <u>За публикацию в РИНЦ, WoS/Scopus, **изданную в 2020 г.** и позднее, размер выплат в расчетных единицах определяется по формуле:</u>

а) для статей, опубликованных в РИНЦ:

$Q_{РИНЦ} = (R * D * Кп)/N_c$,

б) Для статей, опубликованных в журналах Web of Science и Scopus:

$Q_{WoS/Sc} = R/N_c$,

где: $Q_{РИНЦ}$ – количество расчетных единиц за публикацию РИНЦ;

$Q_{WoS/Sc}$ – количество расчетных единиц за публикацию WoS/Scopus;

R – количество расчетных единиц в соответствии с пунктом 5.1, 5.2.1.2 и 5.2.2.2;

D – коэффициент должности:

D = 2 для работников, занимающих должности ассистентов и преподавателей по основному месту работы или по совместительству;

D = 1 для работников, занимающих иные должности;

Кп – понижающий коэффициент;

N_c –количество авторов с учетом аффилированности определяется по формуле:

$N_c = (N_a + N_в)/2$

где N_a – количество соавторов, аффилированных с ТГУ;

$N_в$ – общее количество соавторов.

5.5. Абсолютный размер 1 расчетной единицы в рублях утверждается приказом ректора.

6. Порядок оформления выплат

№ п/п	Исполнитель	Действие	Срок	Статус
1	Работник ТГУ – автор публикации	Информирует директора ЦГТиМ о планируемом опубликовании статьи с приложением текста статьи с аннотацией **путём заполнения формы «Подать сведения о научной публикации», доступной в меню «Сервисы» на сайте ТГУ.**	Не менее чем за 10 дней до опубликования статьи в научном журнале, **индексируемом в базах данных Web of Science (1–4 квартили) и/или Scopus (процентили 76–100, 51–75)**, или в день получения от редакции журнала уведомления о принятии статьи к опубликованию	
2	Директор ЦГТиМ	Принимает решение о целесообразности подготовки сопровождающей публикации в СМИ	В день получения уведомления от автора публикации	В случае принятия решения о нецелесообразности подготовки публикации в СМИ статья со стороны директора ЦГТиМ считается согласованной для выплаты авторского вознаграждения
3	Работник ТГУ – автор публикации	При принятии директором ЦГТиМ решения о подготовке публикации в СМИ оказывает полное содействие назначенному директором ЦГТиМ журналисту в процессе создания	До момента опубликования сопровождающей публикации в СМИ	

№ п/п	Исполнитель	Действие	Срок	Статус
		информационного материала		
4	Отдел наукометрии библиотечно-издательского комплекса	Вносит опубликованные статьи в специализированную библиотечную программу АБИС МАРК SQL: - статьи Web of Science, Scopus – на основании автоматических оповещений, а также ручного мониторинга баз индексирования Web of Science, Scopus; - статьи РИНЦ – из личных кабинетов НПР корпоративного портала (Битрикс24)	По мере публикации статей	
5	Отдел льгот и компенсаций	Предоставляет отделу наукометрии актуальную информацию о кадровом составе ТГУ	Ежемесячно до 15 числа	
6	Отдел наукометрии библиотечно-издательского комплекса	1. На основании актуальной информации о кадровом составе ТГУ дополняет отчет информацией о должностях, структурных подразделениях и виде занятости авторов статей 2. В случае изменения количества баллов за статью в сторону увеличения в связи с индексацией статьи в другой базе	Ежемесячно до 20 числа	

№ п/п	Исполнитель	Действие	Срок	Статус
		данных, вносит уточненные данные о публикациях сотрудников университета		
7	Отдел льгот и компенсаций	Проверяет кадровый состав в отчете	Ежемесячно до 21 числа	
8	Группа экспортного контроля	Осуществляет верификацию информации о наличии экспертных заключений на публикации (статьи и монографии) сотрудников университета в отчете	Ежемесячно до 22 числа	
9	Управление по сопровождению научно-инновационной деятельности научно-исследовательской части	Осуществляет проверку статей на предмет создания публикаций по результатам / в рамках выполнения научно-исследовательской работы, финансирование которой осуществляется через ТГУ за счет средств федерального бюджета или грантов, и содержат ли на нее ссылку	Ежемесячно до 24 числа	
10	Отдел льгот и компенсаций	Готовит проекты приказов о единовременных выплатах и авторских вознаграждениях за публикационную	До 30 (31) числа месяца, не позднее 6 месяцев (рекомендательно не позднее 3 месяцев) с	

№ п/п	Исполнитель	Действие	Срок	Статус
		активность (статьи и монографии)	момента индексации статьи в базах данных (в том числе международных) для внесенных в Личный кабинет НПР корпоративного портала (Битрикс24) и прошедших модерацию статей и монографий.	

7. Особенности отнесения изданной статьи к служебному и неслужебному произведению

7.1. Публикации являются служебными, то есть подготовленными сотрудниками ТГУ в пределах выполнения должностных обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями, для всех должностей работников из числа профессорско-преподавательского состава и из числа научных работников, так как согласно должностным инструкциям написание статей входит в должностные обязанности указанной категории работников.

В случае осуществления сотрудником трудовых обязанностей по указанным должностям не по основному месту работы, а на условиях внешнего или внутреннего совместительства, подготовленные публикации также являются служебными произведениями.

В случае, если работники помимо основного функционала выполняют дополнительную работу по другой профессии (должности) путем совмещения профессий (должностей), оценка служебного или неслужебного характера подготовленных статей осуществляется по основному трудовому договору, а не по совмещаемому функционалу.

7.2. Для иных должностей, помимо перечисленных в п. 7.1., публикации также являются служебными в случае подготовки их по заданию работодателя, оформленному документально, например, в виде приказа или распоряжения, либо в рамках выполнения работ по гранту. Подобное письменное указание работодателя либо условие о написании статей в рамках работ по гранту подлежит обязательной передаче работником в управление по работе с персоналом незамедлительно после издания приказа/распоряжения или заключения договора о работе в рамках гранта.

В иных случаях публикации являются неслужебными произведениями.

7.3. Сотрудниками УРП готовится отдельно приказ о выплатах за публикационную активность (служебные произведения) и приказ о выплате авторского вознаграждения (неслужебные произведения).

При этом наименование выплат подлежит указанию в приказе с целью разграничения данных видов выплат, а именно: приказ о единовременных выплатах за публикационную активность и приказ о выплате авторского вознаграждения авторам неслужебных публикаций.

В зависимости от служебного или неслужебного характера публикации бухгалтерией проводится начисление налогов и включение либо не включение указанных выплат в расчет средней заработной платы и фонд оплаты труда.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его утверждения приказом ректора.

Проректор по научно-инновационной деятельности	_____ (подпись)	26.11.25 (дата)	С.Х. Петерайтис

СОГЛАСОВАНО

Проректор по развитию кадрового потенциала	_____ (подпись)	25.11.25 (дата)	К.Х. Узбеков
Начальник правового управления	_____ (подпись)	14.10.25 (дата)	М.В. Дроздова
Директор библиотечно-издательского комплекса	_____ (подпись)	30.10.2025 (дата)	А.М. Асаева
Начальник управления по сопровождению научно-инновационной деятельности	_____ (подпись)	30.09.25 (дата)	Е.В. Ясникова
Директор центра гуманитарных технологий и медиакоммуникаций	_____ (подпись)	_____ (дата)	Т.А. Соколова

Приложение

Формы отчетов по публикационной активности

Стоимость расчетной единицы за публикации 20___ года - _____ руб.

Для научных статей:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18*	19*	20*	21*	22*
№ п/п	ФИО сотрудника	Статус работника (продолжает работать, уволен (с указанием даты	Подразделение	Должность	Категория	Вид работы	Название статьи	База (WoS, Scopus, РИНЦ)	Процентиль	Квартиль	Количество авторов, аффилированных ТГУ	Количество баллов за статью	Количество баллов работнику	Сумма к выплате, руб.	Информация о гранте	Номер гранта	Заключение группы экспертного контроля	Заключение научно-исследовательской части	Дата индексации статьи	Статус оплаты	Номер и дата приказа о назначении единовременной выплаты за статью

* - заполняются вручную модераторами (в 2020-2025 гг)

Для монографий:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16*	17	18	19*
№ п/п	ФИО сотрудника	Статус работника (продолжает работать, уволен (с указанием даты увольнения)	Подразделение	Должность	Категория	Вид работы	Наименование монографии	Тираж издания, экз.	Объем (кол-во страниц)	Источник фин-ния (0- за счет ТГУ, 1- за счет сторонних инвесторов)	Кол-во соавторов	Количество соавторов, аффилированных с	Кол-во расчетных единиц (баллов)	Сумма к выплате, руб.	Номер и дата приказа	Информация о гранте	Номер гранта	Отметка об экспертном контроле

* - заполняются вручную модераторами (в 2020-2025 гг)